

LAERSKOOL HERMANUS

Skoolhoof : Mnr J.G. Giliomee

Adjunkhoof : Mnr H. Wichers

Sekretaresses

Mev. Mulder	-	Administratief
Mev. Lotz	-	Finansiëel
Mev. Burger	-	Finansiëel

Straat adres : Dirkie Uys Straat
HERMANUS
7200

Posadres : Posbus 90
HERMANUS
7200

Telefoon : 028 312 3670/80

Faks : 028 312 3711

E-pos adres : principal@hermanusprimary.org.za

Webtuiste : www.hermanusprimary.org.za

Alle aankondigings en inligting sal op D6 Connect geplaas word. Laai asseblief die Toep af om ingelig te bly.

BOODSKAP VAN DIE SKOOLHOOF

Welkom by Hermanus Laerskool. Dit is werklik 'n voorreg om jou te verwelkom, en ons glo jy sal gou tuis voel en deel word van die Hermanus Laerskool-familie. Dit is vir ons van uiterste belang dat beide ouers en kinders betrokke raak by die skool se wye verskeidenheid aktiwiteite.

Hermanus Laerskool is 'n parallelle medium skool wat onderrig in beide Afrikaans en Engels aanbied, met voorsiening vir Graad 1 tot 7. Ons poog om 'n gevoel van behoort vir elke kind te skep deur 'n veilige ruimte te bied waar kinders holisties kan ontwikkel en tot afgeronde jong volwassenes kan groei. Om 'n veilige omgewing vir elke kind te vestig, verseker 'n ideale omgewing vir kwaliteit leer en onderrig. Ons opvoeders fokus daarop om leer relevant, betekenisvol en lekker te maak deur gebruik te maak van tegnologie en verskeie onderrigmetodes.

Hermanus Laerskool word deur waardes gedryf en ons personeel fokus daagliks daarop om hierdie belangrike konsep in te plant. Dit is van kardinale belang dat elke leerder die belangrikheid van omgee, liefde en empatie leer om ons gemeenskap, skool en wêreld 'n beter plek te maak.

Daarom is dit van uiterste belang dat ouers saam met ons in hierdie taak werk om te verseker dat jou kind 'n gelukkige en positiewe ervaring by Hermanus Laerskool het.

By Hermanus Laerskool poog ons om 21ste-eeuse vaardighede soos samewerking, kommunikasie, probleemoplossing, kreatiwiteit en kritiese denke te ontwikkel. Daarom moedig ons jou aan om jou kind aan te moedig om deel te neem aan ons verskeie skoolaktiwiteite soos kuns, musiek, koor, robotika, sowel as verskeie somer- en wintersportsoorte. Deur hierdie vaardighede te ontwikkel, verseker ons dat ons kinders inisiatief kan neem, goed in spanstrukture kan funksioneer, probleme kan oplos en hul volle potensiaal kan bereik.

Dit is belangrik vir ons om goeie verhoudings met ons ouers en gemeenskap te bou, en daarom moedig ons jou aan om betrokke te raak by die skool. Areas waar ouers betrokke kan raak, sluit in die Ouervereniging (OOV), klasvertegenwoordigers, fondsinsameling en liefdadigheidsprojekte.

Ons glo dit sal vir jou 'n wonderlike ervaring wees om deel te word van die Hermanus Primêre Familie.

J.G. Giliomee
SKOOLHOOF

INLEIDING

Hermanus Laerskool is 'n parallelle medium skool met aparte Afrikaans- en Engelse klasse. Ons voorsien vir kinders van graad 1 tot graad 7. Ons klein klasse van sowat 30 kinders verseker 'n persoonlike betrokkenheid by elke kind se vordering, en moedig 'n liefde vir leer aan.

Hermanus Laerskool streef daarna om elke kind die geleentheid te gee vir groei en ontwikkeling. Die ontwikkeling van inisiatief en spanwerk is van uiterste belang om al ons leerders en hul talente te akkommodeer.

Hermanus Laerskool streef daarna om 'n diverse opvoedkundige ervaring te bied; vir kinders om in hulself te glo en mettertyd hul volle potensiaal te ontsluit. Om dit te bereik, het ons:

AKADEMIESE

1. Professionele, toegewyde en innoverende opvoeders
2. 'n Gunstige leerder/opvoeder-verhouding
3. 'n Relevante en betekenisvolle kurrikulum
4. Remediërende onderwys
5. 'n Goed toegeruste mediasentrum
6. Moderne rekenaarsentrum met 'n geïntegreerde leerbenadering
7. Opvoedkundige daguitstappies en kampe
8. Robotikaklub
9. Goed toegeruste klasse
10. Tegnologie en internet

WAARDES

- 'n Christelike etos
- 'n Kindergesentreerde omgewing
- Gemeenskapsuitreikaktiwiteite
- Omgewingsbewustheid
- Sterk leierskapontwikkeling en waardestelsel
- 'n Bestuursliggaam met professionele kundigheid en proaktief bevordering van uitnemendheid
- 'n Sterk ouer/skool-verhouding

FISIESE GERIEWE

- Drie tennisbane
- Een rugbyveld
- Een atletiekbaan
- Ses alle-weer netbalbane
- Drie krieketvelde
- Vier alle-weer krieketnette
- Drie grashokkievelde en 'n multi-funksionele astro-veld
- Klubhuis/kleedkamers

GESKIEDENIS VAN DIE SKOOL

STIGTING EN ONTWIKKELING

Die eerste skool is in 1868 gestig en was bekend as "St. Peter se Kerk". Die eerste onderwyser was Mnr. Soph of Soff. Dit was later bekend as die "Anglikaanse Kerkskool" en Mnr. W.H. Paterson was die aangestelde skoolhoof.

In 1884 het predikant Van Zyl die Nederlandse Gereformeerde Kerkskool gestig. Die eerste onderwysers was Soph, Telètt, McKlene en Knoebel.

In 1897 het die St. Peter's Sendingskool en die Nederlands Gereformeerde Kerkskool saamgesmelt om die "Openbare Skool" te vorm. Mnr. S.G. du Toit was die eerste skoolhoof. Klasse is in die Nederlandse Gereformeerde Kerksaal aangebied. Die skool het ongeveer 30 leerders en drie onderwysers gehad, waarvan Meester Paterson en "Swallow" Neethling die bekendste was.

Die bou van die klipgebou onder Hoy's Koppie het in 1907 begin en die gebou het in 1911 in gebruik geneem met mnr. S.G. du Toit as hoof, mejuffrou Bredenkamp verantwoordelik vir sub. A en B, mnr. Paterson vir st. 1 tot 4 en mej. Neethling vir st. 5 en 6. Nederlandse en Engelse leerders is saam in dieselfde klas onderrig.

In 1918 het die skool laerskoolstatus verkry en 'n staatskool geword. Mnr. S.G. du Toit het die pos van skoolhoof beklee tot 1920. In 1921 het die skool 'n sekondêre skool geword en mnr. Fick is as hoof aangestel omdat mnr. Du Toit nie oor die nodige kwalifikasies beskik het nie. In 1931 het Mnr. Lomborg Mnr. Fick opgevolg.

In 1941 het die skool senior skoolstatus verkry. Mnr. B.J. Joubert (Oom Joepie) het van 1940 tot 1945 die pos van waarnemende skoolhoof beklee terwyl mnr. Lomborg aan die Tweede Wêreldoorlog deelgeneem het. Mnr. Lomborg het nie ná die oorlog teruggekeer nie, maar het eerder hoof van die Observatory Boys' High School geword. Mnr. H.C. Jones het in Januarie 1946 as skoolhoof van Mnr. Joubert oorgeneem. Die senior- en laerskole is in 1952 geskei en mnr. N.P.J.S. van Staden is as hoof van die laerskool aangestel. Beide skole het voortgegaan om op dieselfde terrein te bestaan. In 1962 het mnr. B.A. Kuyler hom opgevolg en in 1978 is mnr. H.B. Nell as skoolhoof aangestel. Mnr. Nell het op 31 Maart 1995 afgetree. Mnr. J. B. Cilliers het in 1995 skoolhoof geword.

'n Nuwe senior skool is agter Hoy se Koppie gebou en het in 1977 in gebruik geneem. Na baie besoeke aan die WCED en uiteindelik met die hulp van Mnr. Lampie Fick, LP vir Caledon, is die ou senior skool opgeknop en in die laerskool ingelyf.

Op 1 Mei 1992 is die skool as 'n staatsgesubsidieerde skool verklaar.

Sedert 1995 het die ouers van Hermanus Laerskool die volgende verbeterings op hul eie koste aangepak: Bou van die skoolsaal, bou van 10 klaskamers, 4 motorhuise, 'n kiosk, paviljoen, klubhuis, kleedkamers, twee administrasieblokke, drie hokkievelde, astro en outomatiese besproeiing vir die sportvelde. Baie ander kleiner projekte is ook voltooi.

In 2014 het ons 'n multifunksionele kultuursentrum van 180 m² gebou. Ons visie is om die kunste en musiek verder te ontwikkel met die fasiliteit. 'n Personeelkamer vir ons grondpersoneel, saam met twee nuwe motorhuise vir ons busse, het die bouprojek voltooi. Een van ons motorhuise agter die juniorblok is omskep in 'n nuwe klaskamer.

Aan die einde van 2022 het mnr. Cilliers afgetree na 42 jaar diens, waarvan 27 jaar as skoolhoof. Ons is hom dankbaar vir die uitstekende groei wat hy bevorder het. Ons was bevoorreg om mnr. Du Preez te hê wat ons skool gedurende die 2023-skooljaar gelei het. In 2024 is mnr. Giliomee as die nuwe skoolhoof aangestel.

ONS VISIE

Hermanus Laerskool streef daarna om 'n veilige en liefdevolle omgewing te bied waar leerders 'n diverse, innoverende opvoedkundige ervaring kan ervaar, waar hulle in hulself kan glo, hul volle potensiaal kan ontdek en toegerus is vir die toekoms.

ONS MISSIE

Om elke leerder doelbewus en deernisvol te ontwikkel deur 'n geïntegreerde benadering wat:

1. Bied 'n veilige, positiewe en ideale leeromgewing
2. Bevorder samewerking tussen personeel, ouers en die gemeenskap
3. Ontwikkel 21ste-eeuse vaardighede, emosionele intelligensie en waardes
4. Bevorder professionele groei en innoverende onderrig

MOTTO

Horas Signo Tempus Fugit - "Ure is betekenisvol, tyd vlieg"

SKOOLLIED

*Tussen baai en die berg le Hoy's Koppie verdwerg
 Staan brandwag oor dit wat on eer;
 Nooit sal ons vergeet waaraan ons moet meet
 Die toekoms van elke kind wat hier leer.
 Ja, die sout van die see
 Gee smaak aan ons weë
 Ruwe kranse wys ons staan sterk.
 Op ons skool is ons trots, gebou uit die rots
 Wat standvastigheid gee aan ons werk.
 Hermanus ons skool – ons gee alles vir jou;
 Ons sal jou name met vaste tred hou.*

*Lirieke en melodie : J.J.M. Pieterse, gewese Gr 5 onderwyser
 Harmonie : Mev H. H. Geldenhuys 1984, gewese musiek onderwyser*

TOELATINGS

Volgens Suid-Afrikaanse wet is dit verpligtend vir kinders om skool (graad een) by te woon in die jaar waarin hulle sewe jaar oud word. As ouers van hierdie reël wil afwyk, moet die ouer skriftelike toestemming van die Wes-Kaapse Onderwysdepartement verkry.

BYWONING VAN DIE SKOOL

Gereelde bywoning deur die kind is noodsaaklik om sy/haar opvoedkundige vordering te verseker. Afwesigheid moet tot 'n minimum beperk word. Tandheeskundige of mediese afspraak moet na skool geskeduleer word, en verkieslik gedurende die vakansiedae of naweke.

Neem asseblief kennis dat die opvoeders nie verwag kan word om verantwoordelik te wees om werk in te haal wat gemis is as gevolg van langdurige afwesighede van die skool nie. As leerders vir 'n paar dae van die skool afwesig is, is dit weer hul verantwoordelikheid om uit te vind wat hulle moet inhaal, en dit so gou moontlik te doen.

OUERS BESOEK DIE SKOOL TYDENS SKOOLURE

1. Ouers sal verwag word om by die sekretaresse by die ontvangs aan te meld en 'n besoekerskaart te teken.
2. Onderhoude met onderwysers oor die vordering en ontwikkeling van leerders moet op 'n geskikte tyd geskeduleer word. Ouers sal nie toegelaat word om onderwysers tydens klas kontaktyd te besoek nie. Neem asseblief kennis dat ouers nie 'n klas mag onderbreek om met 'n opvoeder te praat of 'n leerder te bel nie. As ouers wel met 'n onderwyser moet praat, sal die kantoor die onderwyser in kennis stel. Hy/sy sal dan so gou moontlik kontak maak.
3. Items wat by die huis vergeet word, sal nie toegelaat word om na leerders geneem te word nie.

4. Los asseblief probleme so gou moontlik op om positiewe groei en ontwikkeling van jou kind te verseker
5. Woon asseblief die eerste ouervergadering van die jaar by. By hierdie vergadering sal jy ingelig word oor hoe om jou kind met huiswerk te help

VERKEER OP REËNERIGE DAE

Leerders het te alle tye reg van weg op ons skoolterrein. Volgens die wet mag ouers nie op die skoolterrein bestuur nie. Jou samewerking sal baie waardeer word.

TAALBELEID

Hermanus Laerskool is 'n parallelle mediumskool. Engelse Moedertaalsprekers word in Engels onderrig en Afrikaans Huistaalsprekers word in Afrikaans onderrig.

SKOOLURE

Graad 1 - 2:	Maandag tot Donderdag	07:40 - 13:00
Graad 3	Maandag tot Donderdag	07:40 - 14:00
Graad 4 - 7:	Maandag tot Donderdag	07:40 - 14:15
Graad 1 - 3:	Vrydae:	07:40 - 12:45
Graad 4 - 7:	Vrydae:	07:40 - 13:00

LET WEL: SKOOL EINDIG OM 10:45 OP DIE LAASTE DAG VAN DIE KWARTAAL.

STIPTELIKHEID

Maak asseblief seker dat jou kind nie laat is vir skool nie. Dit veroorsaak onnodige stres op jou kind en ontwrig die res van die klas; Dit begin op sy beurt die dag baie swak. Laat leerders moet by die kantoor aanmeld voordat hulle klasse bywoon. Die skool eindig om 13:00 vir graad 1 en 2 kinders en 12:45 op Vrydae. Ouers word gevra om van daardie tyd af naskoolse reëlings te tref.

Graad een en twee leerders mag nie tussen 13:00 en 14:15 sonder toesig gelaat word. Ouers moet reëlings tref met 'n nasorgfasiliteit om te verseker dat hul kinders versorg word.

SKOOLGELD

Vir 2026 is die skoolfooie R16 280,00 per leerder per jaar. Met die aansoek om inskrywing sal jy 'n brief met meer inligting ontvang.

Skoolfooie word gebruik vir die bedryfskoste van die skool, bv. onderrigmateriaal, vir herstelwerk, water, elektrisiteit, instandhouding van die terreine en sportvelde, die aankoop van sporttoerusting, skryfbehoeftes, salarisse van personeel wat nie deur die Wes-Kaapse Onderwysdepartement betaal word nie, versekering, ensovoorts.

KLERE WINKEL

Die nuwe skooluniform is beskikbaar by De Jagers, Main Road, Hermanus. Die tweedehandse skooluniform is by die skool beskikbaar. Die winkel is oop op Dinsdae en Donderdae van 13:00 tot 14:00.

AKADEMIES

GRONDSLAFASE: GRAAD 1 - 3

Die Grondslagfase bestaan uit altesaam 15 klasse met 2 Engelse klasse en 3 Afrikaans klasse in elke graad. Ons klasgroottes wissel van 30 tot 32 leerders per klas. Die grondslagfase leerders word bygestaan deur verskeie onderwyserassistente.

Ons hou by die Nasionale Kurrikulum- en Assesseringsbeleidsverklaring (CAPS). Die kurrikulum bestaan uit Huistaal (Engels), Wiskunde, Lewensvaardighede en Eerste Addisionele Taal (Afrikaans). Verslae word aan die einde van elke kwartaal aan ouers huis toe gestuur.

INTERMEDIÊRE FASE: GRAAD 4 – 6

Hierdie fase is die kussing tussen die Grondslagfase (Graad 1 - 3) en die Senior Fase (Graad 7 - 9). In hierdie fase sal die leerder nie meer leer lees nie, maar lees om te leer. Denkvaardighede en die toepassing van kennis word die fokus van aandag. In hierdie fase sal die leerder spesifieke onderrig in gespesialiseerde vakke teëkom.

Vakke: Tale (Engels en Afrikaans), Wiskunde, Natuurwetenskappe en Tegnologie, Lewensvaardighede (Persoonlike Welstand, Uitvoerende en Visuele Kunste en Liggaamlike Opvoeding) en Sosiale Wetenskappe (Gesiedenis en Geografie). Soos uiteengesit in die DBE CAPS-riglyne wat eerste in 2013 geïmplementeer is. Verslae word kwartaalliks uitgereik.

SENIORFASE: GRAAD 7

Ons fokus is op voorbereiding vir hoërskool, veral gaan ons leerders aanmoedig om meer onafhanklik te werk, meer verantwoordelikheid te neem, 'n groter fokus op hul tydsbestuur sowel as studie- en navorsingsvaardighede te toon.

Vakke: Tale (Engels en Afrikaans), Wiskunde, Natuurwetenskappe, Tegnologie, Ekonomiese Bestuurswetenskappe, Lewensvaardighede (Persoonlike Welstand, Uitvoerende en Visuele Kunste, en Liggaamlike Opvoeding). Soos uiteengesit in die DBE CAPS-riglyne, eerste implementering vanaf 2014. Verslae word kwartaalliks uitgereik.

REKENAARTEGNOLOGIE

Ons rekenaarsentrum spog met "nuutste van die kuns" netwerktoerusting, met 40 moderne en moderne rekenaars in 'n toegewyde laboratorium. Daar is sorg gedra om te verseker dat daar 'n rekenaar beskikbaar is vir elke leerder wat die sentrum besoek. Ons Rekenaarsentrum sal ook gebruik word om weeklikse wiskunde-intervensie te versterk deur gebruik te maak van die MCO-platform wat deur die WCED geborg word.

Ons volg 'n praktiese benadering waar ons die kurrikulum in die rekenaarkurrikulum integreer. Rekenaarvaardighede word geleer deur spesifieke projekte wat verband hou met die kurrikulum wat in die klas gedoen word.

Ons doel is dat wanneer leerders aan die einde van Graad 7 vertrek, hulle 'n deeglike kennis van die Microsoft-produkte het: Word, Exel, Publisher, Power Point en Internet Explorer. Leerders het ook toegang tot die internet om inligting en kennis te bekom wat in projekte benodig word.

Tans is al ons klasse toegerus met dataprojektors om die leerproses verder te verryk. Al die klasse het nou ook direkte toegang tot die internet vir leerders wanneer dit in lesse vereis word. Toekomstige planne is om die leerders toe te rus met tablette wat leer meer relevant, betekenisvol en pret sal maak.

Ons is ook toegerus met 40 tablette wat gebruik word om die leerervaring te verbeter. Ons is besig om nog 40 in 2026 te koop.

KUNS

Elke graad van Graad 3 tot Graad 7 geniet 'n uur kuns per week in ons goed toegeruste kunsklas. Ons volg die voorgeskrewe kurrikulum tydens klastyd. Ekstra kunsklasse word na skool aangebied waar leerders aan verskillende tegnieke en kunsmediums blootgestel word. Hierdie ekstra klasse bring 'n bykomende fooi mee.

BIBLIOTEEK

Leerders van Graad 2 tot Graad 4 besoek die biblioteek vir een uur per week. Die leerders van graad 5 tot graad 6 besoek die biblioteek elke tweede week.

Die biblioteek is ook oop tydens die tweede pouse.

AKADEMIESE ONDERSTEUNING

SKOOLGEBASEERDE ONDERSTEUNINGSPAN (SBST)

Elke graad vergader ten minste een keer per kwartaal, of soos nodig, met die onderwyserondersteuningspan. Die SBST adviseer die klasonderwyser oor hoe om die spesifieke leerhindernisse wat die kinders mag ervaar, die beste te hanteer.

'n Intervensieprogram word dan ontwikkel vir daardie leerders met spesifieke leeruitdagings. Die leerder se ouers word ingelig oor die SBST se aanbeveling.

REMEDIËRENDE LESSE

Remediërende lesse word aangebied vir kinders wat probleme met hul skoolwerk ervaar. Die kinders kan individuele lesse of groeplese bywoon met kinders wat soortgelyke probleme ervaar. Die kinders woon hul herstellende by gedurende die gewone skooldag. Ouers sal ekstra moet betaal vir hierdie bykomende klasse.

SPRAAKTERAPIE

Kinders wat met spesifieke spraak- en taalprobleme geïdentifiseer is, kan spraakterapie gedurende die skooldag bywoon. Die terapeut werk nou saam met die onderwysers en ouers. Ouers moet ekstra betaal vir hierdie bykomende klasse.

BERADER

Ons is bevoorreg om 'n berader by ons skool te hê. Terapeutiese en beradingsdienste word aan die leerders aangebied. Sessies handel oor kwessies soos depressie, verhoudingsprobleme, boeliegedrag, woede, angs, kinders wat egskeiding hanteer en algemene emosionele probleme. Geskrewe toestemming word verkry vir kinders onder 12 jaar.

SKOOLETIKET

TOEGANG TOT DIE SKOOL

Leerders mag nie die hoofvoertuigingang van die skool gebruik nie. Kinders kan enige van die sy-ingange gebruik.

VERSKONINGSNOTA

As leerders om een of ander rede nie 'n beplande aktiwiteit of oefening kan bywoon nie, dit word verwag dat die leerder **PERSOONLIK** van die betrokke opvoeder sal verskoon, met die nodige verskoningsnota van een van hul ouers vooruit, aangesien dit goeie maniere is.

TELEFOON

Die skoolkantoorfone is hoofsaaklik besigheidstelefone en moet as sodanig gebruik word. Planne vir naskoolse aktiwiteite moet by die huis gemaak word voordat die kind vir die dag skool toe kom. Leerders en ouers mag nie van die sekretarisse se kantoor af bel nie.

Moet asseblief nie die skool bel om inligting aan te vra wat reeds deur die D6 Connect gestuur is nie. Lees asseblief hierdie sirkulêre en bêre dit vir toekomstige verwysing. Dit is die mees ontwrigtende vir die sekretarisse om voortdurend vrae te moet beantwoord waarvoor inligting vir almal beskikbaar is.

SKOOLREËLS

Skoolreëls by 'n laerskool moet spesifiek wees sodat die leerder 'n volledige begrip het van wat by hierdie skool aanvaarbaar is. Die meerderheid van hierdie reëls hou direk verband met die Gedragskode en die Leerders se Regte en Verantwoordelikhede. Die reëls is ingesluit om 'n gelukkige, harmonieuse en veilige opvoedkundige omgewing vir almal te bied.

1. LEERDERS TOON RESPEK VIR HULSELF EN ANDER

Die volgende aktiwiteite word **op geen tydstip toegelaat** nie:

1. Gevloek
2. Skaatsplankry/rollerblading
3. Klipgooi
4. Rook / Vaping
5. Kougom
6. Gebruik van alkohol
7. Bakleiery (insluitend speel-geveg)
8. Spoeg veral op die sportveld

9. Gebruik van elektroniese speelgoed
10. Die dra van messe of ander gevaarlike voorwerpe
11. Enige gedrag wat die skool diskrediteer, boelies, en fisiese of verbale mishandeling van
ander is nie toegelaat nie.
12. Die dra of gebruik van dwelms.

Opsomming van die Gedragskode en Dissiplinebeleid

1. Kernbeginsels

Dissipline is 'n kernwaarde van Hermanus Laerskool en weerspieël die skool se karakter en kultuur.

Elke personeelid deel die verantwoordelikheid om orde, respek en positiewe gedrag in sy/haar klas te handhaaf.

Dissipline word toegepas ooreenkomstig die Suid-Afrikaanse Skolewet (Wet 84 van 1996, Artikel 8).

Die doel is om 'n veilige, gedissiplineerde en doelgerigte leeromgewing te skep waar almal se regte gerespekteer word.

2. Missie

Ons streef daarna om:

- Baseer opvoeding en onderrig op Christelike waardes.
- Akademiese, kulturele, sosiale en emosionele ontwikkeling bevorder.
- Handhaaf goeie dissipline en oop kommunikasie tussen personeel, leerders en ouers.
- Kweek selfrespek, respek vir ander en goeie maniere by leerders.

3. Leerderkode van Gedrag

Leerders word verwag om:

- Wees stiptelik en woon gereeld skool by.
- Wys respek teenoor personeel, mede-leerders en skoleiendom.
- Eer skoolreëls en gesag.
- Neem deel aan aktiwiteite waarvoor hulle ingeskryf het.
- Weerhou jou van geweld, boeliegedrag, vuil taal, of die gebruik/besit van dwelms, alkohol of tabak.
- Verteenwoordig die skool positief, beide op en buite die skoolterrein.
- Moet nie selfone of elektroniese toestelle tydens skoolure gebruik nie.

4. Voorkoms en Netheid

- Korrekte skooluniform is verpligtend tensy vrystelling toegestaan is.
- Geen juweliersware word toegelaat nie, behalwe 'n horlosie of eenvoudige oorbelle vir meisies.
- Hare moet netjies wees:
 - Seuns: kort, bedek nie ore of oë nie.
 - Meisies: lang hare moet vasgemaak word; Geen gekleurde of uitspattige style nie.

5. Positiewe Dissipline

- Dissipline word met liefde, empatie en 'n opvoedkundige doel toegepas.
- Leerders word positief gemotiveer deur die L&R Dissiplinestelsel, waar goeie gedrag erken word deur:
 - Positiewe inskrywings.
 - "Blou vorms" vir konsekwente goeie gedrag.
 - Sertifikate vir volgehoue voorbeeldige optrede.
- Voorbeelde van goeie gedrag sluit in respek, verantwoordelikheid, hulpvaardigheid en akademiese verbetering.

6. Oortredings en Dissiplinêre Prosedures

Klein oortredings:

- Versuim om huiswerk te doen, klaskamerontwrigting, gebrek aan respek, selfoongebruik, ensovoorts.
- Lei tot waarskuwings (groen vorms) en moontlik aanhouding.

Ernstige oortredings:

- Herhaalde wangedrag, boeliegedrag, dwelms, alkohol, diefstal, aanranding, pornografie of vandalisme.
- Hanteer deur die adjunkhoof/skoolhoof en kan lei tot dissiplinêre verhoor of skorsing.

7. Dissiplinêre Maatreëls

- Groen vorms: waarskuwings vir geringe oortredings.
- Detensie: Vrydae 13:10–15:10; Leerders mag nie aan sport deelneem nie.
- Tyd-uit: leerders word tydelik uit die klas of skool verwyder om te kalmeer of te besin.
- Geskrewe waarskuwings: vir herhaalde of ernstige oortredings.
- Voorkomende skorsing: maksimum 7 dae voor 'n dissiplinêre verhoor.
- Dissiplinêre verhore: gehou deur die Skoolbestuurskomitee; Leerders en ouers het die reg op verteenwoordiging.
- Skorsing: slegs bevestig deur die Hoof van die Departement na 'n regverdigde proses.

8. Rol van die Personeel

Onderwysers handhaaf dissipline deur:

- Voorkomend: goed beplande, boeiende lesse en duidelike roetines.
- Korreksief: kalm, konsekwente reaksies wat fokus op gedragsverbetering.
- Ondersteunend: verhoudings herstel en positiewe gedrag bevorder.
- Om 'n persoonlike voorbeeld te stel en altyd professionaliteit te handhaaf.

9. Beginsel van Billikheid

Alle dissiplinêre prosesse moet regverdig, deursigtig en opvoedkundig wees, met die doel om gedrag te verbeter eerder as om dit te straf.

Belangrike Kennisgewing

Dit is 'n opsomming van Hermanus Laerskool se Gedragskode en Dissiplinebeleid.

Die volledige amptelike dokument is beskikbaar by die skoolhoof of adjunkhoof vir verdere navrae.

2. SKOOLUNIFORM

Uniforms moet aan skoolregulasies voldoen.

- 2.1 MEISIES: Lang hare en lang lokke moet teruggebind of geknip word. Skoolkleure (donkergroen, marineblou), lintjies, scrunchies en haarspelde moet gedra word. Hare mag nie gekleur wees nie.
- 2.2 Hare moet so beheer word dat wanneer 'n meisie vorentoe leun, haar hare nie oor haar gesig val nie. Alle hare moet teruggebind wees en uit die meisie se gesig wees, d.w.s. geen los hare wat langs die gesig hang nie.
- 2.3 Die lengte van die hare moet nie buitensporig lank wees nie en moet in een of twee poniestert(e) vasgebind word. As hare in 'n bob-styl gesny word en vasgemaak kan word, moet dit in 'n poniestert vasgemaak word.
- 2.4 Haarverlengings/weefsels mag nie te uitbundig/groot wees nie en moet netjies teruggebind word. Geen gekleurde weefstukke word toegelaat nie.
- 2.5 Gevlegte hare/cornrows – geen patrone toegelaat nie.
- 2.6 Afros moet netjies wees en nie langer as 10 cm wees nie.
- 2.7 Bollas moet agter op die kop vasgemaak word.
- 2.8 Geen kleur/highlighting van hare word toegelaat nie.

- 2.9 Geen oormatige gebruik van gel toegelaat nie.
- 2.10 Geen naellak of kosmetika word toegelaat nie. Lipys is toegelaat, maar lipglans is nie toegelaat nie.
- 2.11 Die enigste juweliersware wat toegelaat word, is 'n geskikte horlosie en Medic-Alert-halssnoer of armband.
- 2.12 Meisies met deurboorde ore mag EEN klein goue/silwer stud of klein slaapslaper in elke oor dra. Geen pêrels en geen diamanté (bling) oorbelle toegelaat nie.
- 2.13 SEUNS: Hare moet vry wees van ore, wenkbroue en kraag. Dit behoort netjies taps toe te loop en eweredig gegradeer te wees. **(Geen gel toegelaat nie)**. Geen trappe, geen patrone met lemme nie. Tendense moet vermy word.
- 2.14 Informele klere wat op spesiale geleenthede gedra word, moet skoolgepas wees. Hierdie voorreg kan na goeddunke van die skoolhoof herroep word. Meisies se hare moet vasgemaak word.
- 2.15 Skool-sweetpakke met wit sokkies en wit sokkies mag gedurende die winter, Maandag tot Donderdae, gedra word. Formele uniform wat op 'n Vrydag gedra word. Die ritssluiters van die sweetpak-top moet te alle tye toegedraai word. Geen sweetpakbroeke mag gedurende die somer gedra word nie.
- 2.16 Reënkappe moet netjies opgevou word nadat hulle daaglik gedra is.
- 2.17 Die dra van slimhorlosies is toegelaat en as dit gedra word, mag dit nie aan selfone gekoppel word nie. Slimhorlosies mag nie tydens assesserings gedra word nie.

**ALLE KLERE BESKIKBAAR BY DE JAGERS,
HOOFWEG, HERMANUS**

SOMER	
SEUNS	MEISIES
Grys kortbroeke	Groen rok
Wit hemp (kortmoue)	Wit hemp (kortmoue)
Grys skoolsokkies	Wit enkelsokkies
Swart skoolskoene	Swart skoolskoene
Blou trui of pullover of skool sweetpak top.	Blou trui of pullover of skool sweetpak top.
WINTER	
SEUNS	MEISIES
Grys langbroek	Groen rok
Wit hemp (langmoue)	Wit hemp (langmoue)
Grys skoolsokkies	Grys skoolsokkies of swart sykouse
Swart skoolskoene	Swart skoolskoene
Groen skooldas	Groen skooldas
Blou trui of pullover of skool sweetpak top/ skool reënjas	Blou trui of pullover of skool sweetpak top/ skool reënjas
Skoolsweetpak vir sportdae	Skoolsweetpak vir sportdae

Serp	Serp
SPORTDRAG	
P.T.	
Skool P.T.-hemp	Skool P.T.-hemp
Blou kortbroek	Blou rompie
ATLETIEK	
Athletiek hempie	Athletiek hempie
Blou kortbroek	Blou kortbroek
TENNIS	
Sport P.T.-hemp of wit hemp	Skool P.T.-hemp of wit hemp
Blou kortbroek	Blou sport rompie
Nuwe of wit sokkies en wit tekkies.	Nuwe of wit sokkies en wit tekkies
JUNIOR HOKKIE (O.7, O.8, O.9)	
Sport hemp	Skool P.T.-hemp
Blou kortbroek	Blou sport rompie
Blou hokkie sokkies	Blou hokkie sokkies en wit tekkies
SENIOR HOKKIE (O.10, O.11, O.13)	
Blou hokkie hemp	Blou hokkie romp
Blou kortbroek	Donkerblou romp
Donkerblou sokkies	Donkerblou sokkies
RUGBY	NETBAL
Blou skool rugby trui	Blou netbal romp
Blou kortbroek	Blou sport romp of blou kortbroek
	Nuwe of wit sokkies en wit tekkies
KRIEKET	Leerlinge word aangemoedig om die skoolhoed gedurende die skooldag en na skool by sport te dra.
Sport hemp	Ons moedig leerlinge aan om sonskerm te dra as hulle in die son is. Help ons asseblief in die verband?
Wit kortbroek vir wedstryde	
Blou kortbroek vir oefeninge	
Blou skoolsokkies	
Wit tekkies	

3. GEMERKTE ITEMS

Alle klere, persoonlike besittings en skryfbehoeftes moet duidelik gemerk wees om maklike identifikasie moontlik te maak. Klere wat ingesamel word, sal in die verlore goed-afdeling van ons sekretarisse se kantoor gehou word. Kinders moet gereeld verlore eiendom nagaan as items verlore is. Verlore items sal terugverkoop word aan die leerder @ teen 'n koste van R50.00

4. BLY OP DIE SKOOLTERREIN

Geen leerder mag op enige tyd gedurende die amptelike skooldag die skoolterrein verlaat sonder die skriftelike toestemming van die skoolhoof nie. Dit sluit kinders in wat die perseel voor skool verlaat om winkels te gaan ensovoorts.

Ouers word gevra om briewe aan die skoolhoof te rig met toestemming ten minste twee dae vooruit.

Ouers sal leerders by die kantoor moet uitteken voordat hulle vertrek.

5. LAAT VIR SKOOL

As 'n leerder laat is vir skool, moet hy/sy by ontvangs aanmeld. As 'n leerder twee keer laat is, sal hy/sy 'n twee uur lange detensiesessie op 'n Vrydag moet bywoon. Nie vir die grondslagfase nie.

6. FIETSRY

1. Alle fietse moet in die voorsiene rakke gesluit word. Die skool aanvaar nie Verantwoordelikheid vir enige diefstal of skade.
2. Geskikte harde fietshelms moet deur fietsryers gedra word.
3. Fietse mag nie in of op enige deel van die skoolterrein gery word nie.

7. RESPEK VIR EIENDOM/VEILIGHEID VAN LEERDERS

7.1 Die voorportaal, personeelkamer, kopieerkamer, hoofingang en motorhuisareas is streng verbode gebiede. Leerders mag nie naby die motors speel nie. Tydens pouses moet die leerders in die aangewese speelareas vir elke graad speel.

7.2 'n Onderwyser moet teenwoordig wees, of toestemming verkry word, indien enige leerder dit nodig het

Om iets uit die klaskamer te haal tydens pouse, voor of na skool.

7.3 Klasskoonmaak is 'n leerder se verantwoordelikheid en dit word verwag dat leerders sal sorg dat klaskamers en lessenaarareas netjies en netjies is aan die einde van elke skooldag.

7.4 Daar mag nie geëet of drink word in die skoolgange of klaskamers nie.
(Nie van toepassing op Juniors nie)

(Tydens reënigerie dae word leerders toegelaat in gedeeltes.)

7.5 Leerders mag nie skree of binne die skoolgeboue hardloop nie. Die reël van "**Hou links**" en loop stil in enkelry geld.

7.6 Leerders word aangemoedig om te help om 'n gesonde, rommelvrye omgewing te handhaaf.

7.7 Leerders mag nie bome, heinings, hekke of mure klim nie.

7.8 Leerders moet die eiendom van ander respekteer. Niks mag geleen of geneem word sonder die toestemming van die eienaar nie.

7.9 'n Toestemmingsvorm is nodig vir 'n leerder om tydens lestyd in die gebou rond te beweeg.

7.10 Toestemming vir kennisgewings/plakkate om vertoon of versprei te word, moet verkry word van die Hoof, Adjunkhoof of Hoof van die Departement.

7.11 Die skool kan nie verantwoordelik gehou word vir enige geld of waardevolle items wat op die skoolterrein verdwyn nie. Geld moet aan die begin van elke dag aan onderwysers oorhandig word.

8. AANKOMS EN SLUITINGSTYE

Leerders moet die oggend voor die eerste klok by die skool aankom om in die ry te staan soos vereis. Die eerste klok lui om 07:40. Leerders mag nie die terrein voor sluitingstyd verlaat sonder die toestemming van die skoolhoof nie. Die skool sluit om 14:15 vir Graad 4 – 7, en om 13:00 vir Graad 1-2, en 14:00 vir Graad 3.

9. LEERDERS WORD VOORBEREI VIR SKOOL

- 9.1 Toestemming moet van die skoolhoof of adjunkhoof verkry word vir enige leerder om die skoolterrein gedurende skoolure te verlaat. 'n Verduidelikingsbrief moet deur die ouers aan die skool gestuur word, indien hul kind gedurende hierdie tydperk die skool moet verlaat.
- 9.2 Huiswerk moet daaglik in 'n huiswerkdagboek neergeskryf word, nagegaan en onderteken word deur ouers in alle grade waar dit vereis word. In sekere grade kan Google Classroom vir huiswerk gebruik word.
- 9.3 Siek leerders of leerders in 'n aansteeklike toestand mag op geen tydstip skool toe gestuur word nie. Ouers word versoek om asseblief hul behoorlike rol as voog te vervul.
- 9.4 Notas van afwesigheid word vereis op die dag van terugkeer skool toe. Afwesighede van drie (3) dae of meer om mediese redes vereis 'n mediese sertifikaat.
- 9.5 Briewe kan per e-pos aan die klasonderwyser gestuur word.
- 9.6 Onverklaarde afwesigheid sal na die Departement van Maatskaplike Welsyn verwys word.

10. ALGEMENE REËLS

- 10.1 Leerders word verwag dat leerders alle personeel en besoekers aan die skool groet.
- 10.2 Leerders moet opstaan wanneer volwassenes die klas binnekom of met hulle op die skoolterrein praat.
- 10.3 Leerders mag nie tydens byeenkoms praat nie.
- 10.4 Leerders moet behulpsaam wees teenoor besoekers.
- 10.5 Leerders moet te alle tye respekvol teenoor onderwysers wees.
- 10.6 Leerders word verwag om op te staan wanneer hulle tydens die vergadering aangespreek word.

11. SELFONE

Selfone moet nie skool toe geneem word nie. As leerders om watter rede ook al hul foon skool toe moet bring om hul ouers ná skool te kontak, moet alle selfone by hul onderwyser ingehandig word om in die kluis toegesluit te word. Die skool gebruik sy eie tablette vir onderrig en leerders se selfone is nie nodig nie. Leerders wat betrap word dat hulle selfone op skoolgronde gebruik, sal volgens die dissiplinebeleid gedissiplineer word.

12. SOMMIGE DISSIPLINEPROSEDURES

12.1 DISSIPLINEKANALE

Opvoeder / Graadhoof

Mnr H Wichers :Konsekwente oortreding van minderjarige reëls

Mev. A Le Roux & D Mc Lachlan (Juniors) : Matige oortredings

Adjunkhoof: Mnr H Wichers :Meer ernstige oortredings

Skoolhoof: Mnr JG Giliomee :Baie ernstige oortredings

12.2 POSITIEWE VERSTERKING

Dit is belangrik om goeie gedrag of verbetering in swak of onaanvaarbare gedrag te herken. Dit kan gedoen word in die vorm van lof, erkenning ensovoorts.

12.3 DETENSIE

Die skool se dissiplinebeleid.

Die adjunkhoof plaas 'n leerder op naskoolse detensie en hy sal die leerder se ouers in kennis stel deur middel van 'n detensiebrief.

As 'n detensiebrief aan die ouers gestuur word, moet dit deur die ouers onderteken word, wat erken dat hulle bewus is van en saamstem met die aksie wat geneem is.

Detensie vind plaas op 'n Vrydag van 13:10 tot 15:10. Let wel: Detensie het voorrang bo alle buitemuurse aktiwiteite. Ons doen 'n beroep op ouers om ons skooldetensiestelsel te ondersteun.

12.4 ROL VAN DIE LEERDER

Om op te tree soos verwag van Hermanus Primêre leerders byvoorbeeld:

- Om respek vir ander mense en eiendom te hê.
- Om goeie waardes en maniere te hê.
- Om altyd sy/haar beste te gee.
- Om die gevolge van sy/haar optrede te oorweeg.
- Om selfdissipline te hê.
- Om lojaal te wees aan Hermanus Laerskool.
- Om 'n sin van verantwoordelikheid te hê.

12.5 ROL VAN DIE OUER

1. Die uiteindelijke verantwoordelikheid vir leerders se gedrag rus by hul ouers of voogde.
2. Die kind se waardestelsel word by die huis gevorm.
3. Ouers is mede-vennote wat dissipline betref.
4. Ouers stel die morele waardes van hul kind vas.
5. Ouers word verwag om hul kinders maniere te leer.
6. Ouers moet respek vir ander mense inboesem.
7. Ouers moet lojaal aan die skool wees en dit ondersteun.
8. Ouers moet die waardes respekteer wat die skool wil inprent.
9. Ouers moet verseker dat hul kind alle skoolreëls en regulasies nakom en verantwoordelikheid aanvaar vir enige wangedrag van hul kind.
10. Ouers moet aktief belangstel in hul kind se skoolwerk en dit moontlik maak dat die kind hul toegewese huiswerk kan voltooi.
11. Ouers moet vergaderings bywoon wat die skool vir hulle byeenroep.

13. ERNSTIGE WANGEDRAG, SKORSING EN SKORSING

1. DEFINISIES

1. SKORSING beteken die tydelike verbod op 'n leerder om skool by te woon.

- SKORSING beteken die permanente verbod op 'n leerder om 'n skool by te woon.

13.2 ERNSTIGE WANGEDRAG

Ernstige wangedrag sluit herhaalde afwesigheid, skandelige of onvanpaste gedrag, besit of gebruik van alkohol of dwelms, besit van pornografie, diefstal, immorele gedrag, aanranding of kuberafknouery in.

Leerders wat skuldig bevind word aan ernstige wangedrag—na 'n regverdige verhoor—kan deur die Bestuursliggaam geskors word of deur die Hoof van die Wes-Kaapse Onderwysdepartement geskors word.

Al sulke gevalle sal hanteer word ooreenkomstig die skool se Gedragskode en Dissiplinêre Beleid.

AKADEMIESE WERK

Goue sterre; sertifikate en pryse dien as belonings vir Graad 1-3.
Top 20 prestasielyste word kwartaalliks vir Grade 4 – 7 uitgereik.

VERGADERINGSTOEKENINGS

Uitstaande gedrag soos waargeneem deur 'n aantal onderwysers.

Blou vorms word aan leerders gegee wat kwaliteit werk, uitstekende gedrag toon en die ware gees van 'n ware Hermanus-leerder beliggaam.

SPORT

ALGEMENE

1. Afrigting word hoofsaaklik deur onderwysers gedoen. As gevolg van die toename in leerdergetalle is ons verplig om van ouers gebruik te maak. In sekere gevalle stel die skool ook afrigters aan wat deur die skool vergoed word.
2. 'n Wye verskeidenheid sport word aangebied.
3. Sportdeelname: Wedstryde, sportdae en toernooie.
4. Die koste is ingesluit in die skoolfooie vir atletiek, netbal, krieket, rugby, tennis en hokkie. Toere sal verdere koste meebring wat ouers moet betaal.
5. Onderwysers bly verantwoordelik vir finale spankeuses.

SPORT AKTIWITEITE

SCHOOL SPORT	
SOMER	WINTER
<ul style="list-style-type: none"> • Atletiek • Krieket • Tennis • Landloop • Skaak • Robotika 	<ul style="list-style-type: none"> • Rugby • Netbal • Hokkie • Landloop • Skaak • Robotika

KLUB SPORT BESKIKBAAR
<ul style="list-style-type: none"> • Swem • Muurbal • Gimnastiek

KULTUUR

MUSIEKONDERRIG

Die doel van musieksentrums is om musiek toeganklik te maak vir leerders van alle ouderdomme teen 'n bekostigbare tarief.

Lesse vir die volgende instrumente is beskikbaar:

1. Klavier
2. Fluit
3. Blokfluit
4. Sleutelbord

Leerders word opgelei om 'n sekere standaard gedurende hul skoolloopbaan te bereik. 'n Waardering vir musiek en luister na musiek word met musieklesse geïntegreer om 'n passie vir musiek te ontwikkel. Daar is verskeie geleenthede vir leerders om by Eisteddfods, musiekfeeste en konserte op te tree, as soliste, duo, trio of ensemble.

Aansoekvorms is beskikbaar by die finansiële kantoor.

KOOR

Daar is twee kore:

Junior Koor : Graad 1 – 3
Senior Koor : Graad 4 – 7

Lede van hierdie kore word na 'n oudisie gekies. Sodra hulle gekies is, sal kinders verwag word om vir die volle skooljaar deel te neem.

SKAAK

Skaakoefeninge vind op Vrydae tussen 13:00 en 14:00 plaas. Die leerders neem ook aan baie toernooie deel.

EISTEDDFOD

Ons leerders neem jaarliks deel aan drama, musiek, kuns, koor, kreatiewe skryfwerk en openbare toesprake. Deelname dien nie net om selfvertroue te bou nie, maar ook om hul unieke talente te ontwikkel.